MinTick

MinTick-gids

MinTick houdt je taken en projecten bij op je Mac, iPad en iPhone. Op deze pagina leer je de app in vijf minuten kennen, en lees je hoe je feedback stuurt tijdens het testen.

Begin hier

1

Open Vandaag

Alles wat vandaag moet of begint, met wat te laat is bovenaan.

2

Typ een taak

“Mama bellen morgen om 15 uur #familie” zet de datum en de tag er meteen bij.

3

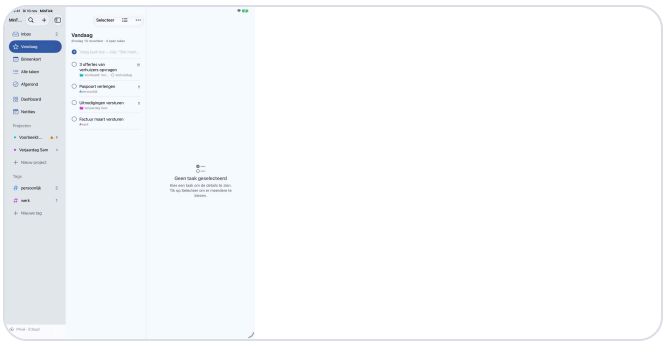
Probeer het voorbeeld

Nog geen projecten? Kies Probeer een voorbeeldproject in de navigatiekolom.

Waar je taken staan

- **Inbox**: nieuwe taken zonder project en zonder datum. Die sorteer je later.
- **Vandaag**: wat vandaag moet of begint. **Binnenkort**: alles met een latere datum.
- **Alle taken** en **Afgerond**: alles wat nog open staat, en alles wat je hebt afgevinkt.
- **Projecten**, **Tags**, **Dashboard** en **Notities** staan daaronder.

Tik of klik op het rondje voor een taak om hem af te ronden. Selecteer een taak om de details te zien en te wijzigen.



Vandaag op iPad. De Mac ziet er hetzelfde uit.

Snel taken toevoegen

Typ in het veld bovenaan een lijst. MinTick haalt er datums, tags en prioriteit uit; de rest wordt de titel.

JE TYPT	MINTICK BEGRIJPT
`Huur betalen vrijdag`	Deadline deze vrijdag
`Tandarts 12 maart`	Deadline 12 maart (ook `over 3 dagen`, `volgende week`, `dit weekend`)
`Anna bellen morgen om 15 uur`	Deadline morgen; MinTick vraagt of je om 15.00 uur een herinnering wilt
`Planten water geven elke maandag`	Herhaalt elke maandag (ook `elke dag`, `elke maand`)
`#werk` · `!` `!!` `!!!`	Een tag · lage, middelhoge of hoge prioriteit

Engels werkt ook: `tomorrow 3pm`, `every monday`, `in 3 days`. Een tijd zonder “om” blijft gewoon tekst (“2 uur lezen”).

Projecten: overzicht, lijst of bord

Een project bundelt de taken voor één doel. Het **overzicht** toont wat jou nodig heeft, de laatste update, mijlpalen en risico’s. Met de knop rechtsboven wissel je naar een **lijst** of een kanban**bord**. Op een bord sleep je kaarten tussen kolommen om de status te wijzigen.

● Op koers ● Risico ● Uit koers of te laat

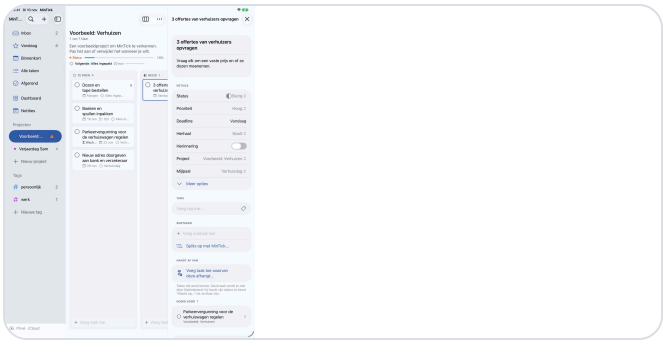
De rest blijft bewust grijs: kleur betekent “kijk hier”.

Details van een taak

Selecteer een taak en de details openen naast de lijst of het bord. Daar stel je status, prioriteit, deadline, herhaling, herinnering, project en mijlpaal in, en voeg je tags, notities, subtaken en bestanden toe.

- **Hangt af van**: deze taak komt na een andere. Je ziet “Wacht op …”, maar de taak blijft gewoon in je lijsten staan.
- **Geblokkeerd**: je kunt niet verder, door een andere taak of een reden van buiten (“Wacht op de verhuurder”). Is de blokkerende taak klaar, dan gaat deze vanzelf weer verder.

- **Splits op met MinTick…** stelt subtaken voor. Jij kiest welke je houdt.



De details naast het bord.

Dashboard en hulp van MinTick

Het **Dashboard** zet al je projecten in één tabel: koers, voortgang, te late en wachtende taken, en de volgende mijlpaal. Met gebieden (bijvoorbeeld Werk en Thuis) kun je het filteren.

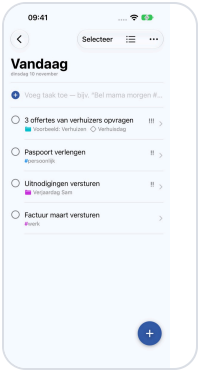
MinTick is ook de ingebouwde assistent. MinTick schrijft een **weekoverzicht** (Dashboard ▸ Genereer), een **samenvatting** van een project, een concept-**statusupdate** en subtaken, en maakt van **vergadernotities taken**. MinTick stelt alleen voor: er verandert niets tot jij het overneemt.

Alles vinden, overal toevoegen

- **Zoeken**: het vergrootglas bovenaan de navigatiekolom, of `⌘K`. Vindt taken, projecten, notities, bestanden en opdrachten.
- **Snelle invoer op de Mac**: druk in elke app op `^⌥Spatie`, typ een taak en druk op Return.
- **Siri**: “Voeg een taak toe aan MinTick”. **Deel**: stuur een webpagina of bestand via het deelmenu naar MinTick.
- **Widgets**: Vandaag op je beginscherm of bureaublad; vink taken daar meteen af.

Op iPhone

De iPhone is voor onderweg: Vandaag bekijken, een taak toevoegen met de ronde +-knop, dingen afvinken. Groter werk zoals borden en het Dashboard gaat het makkelijkst op de Mac of iPad.



Vandaag op iPhone.

Privé of Gesynchroniseerd

MinTick bewaart je gegevens op een van twee plekken. Een nieuwe installatie begint in Privé; je kunt altijd overstappen en je taken gaan mee.

	PRIVÉ	GESYNCHRONISEERD
Je gegevens	Op je apparaten en in je eigen iCloud	Op MinTicks server (Supabase, EU)
MinTicks AI	Apple Intelligence, op het apparaat	Claude van Anthropic, met een daglimiet
Nodig	Hetzelfde Apple-account met iCloud	Een MinTick-account (via Dennis)

AI in Privé vraagt Apple Intelligence: een Mac met Apple silicon, een iPad met M1 of nieuwer of een iPhone 15 Pro of nieuwer, met Apple Intelligence aan en het apparaat en Siri in *dezelfde* ondersteunde taal, zoals Nederlands of Engels. Lukt dat niet? MinTick werkt prima zonder AI, of stap over naar Gesynchroniseerd.

Overstappen naar Gesynchroniseerd

1. Vraag Dennis je e-mailadres toe te voegen (accounts gaan alleen op uitnodiging).
2. Open **Gegevens en privacy**: tik op de statusregel onderaan de navigatiekolom, of kies op de Mac MinTick ▸ Instellingen (`⌘,`).
3. Tik onder Waar je gegevens staan op **Stap over naar Gesynchroniseerd…**
4. Vul je e-mailadres in, tik op **Stuur me een inlogcode**, typ de code en tik op **Log in**.
5. Tik op **Stap over**, stop MinTick en open het opnieuw. Je andere apparaten vragen of ze ook overstappen.

Met Archief ▸ Exporteer alle gegevens… (Mac) bewaar je altijd een kopie van alles.

Testen en feedback

Je bent een van de eersten die MinTick gebruikt. Gebruik het voor echte taken en laat weten wat vreemd, traag, onduidelijk of kapot is. Ideeën zijn ook welkom.

- **iPhone en iPad**: maak een schermafbeelding, tik erop en kies Deel bètafeedback. Die gaat via TestFlight rechtstreeks naar Dennis.
- **Mac**: Help ▸ Stuur feedback… opent een e-mail met de versie al ingevuld. Of gebruik de TestFlight-app.
- Gegevens en privacy (de statusregel onderaan de navigatiekolom; op de Mac ook MinTick ▸ Instellingen) heeft onder Help dezelfde knop Stuur feedback….

Liever e-mail? Schrijf naar

`dennis@mintick.nl`

Vertel wat je deed, wat je verwachtte en wat er gebeurde. Een schermafbeelding helpt enorm.

MinTick 1.0 bèta · Gids bijgewerkt op 10 november 2026